

ЗН
ЗМС
13.12.2019г.

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
ЧЕРВЕН БРЯГ

Община Червен бряг
06-01-50
13.12.2019

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

Петьо Веселинов Костов – Председател на Общинския съвет Червен бряг

Относно: Определяне общински съветници за участие в Комисия по чл.3 от Правилника за организацията и реда на работа на Общински фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг

Уважаеми дами и господа общински съветници,

Съгласно чл.3 от Правилника за организацията и реда на работа на Общински фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг, с решение № 1053/28.09.2018 г. е определена комисия , в състав: двама общински съветници, определени от ОбС – Червен бряг, управителя на „МБАЛ – Червен бряг“ ЕООД и двама представители на Общинска администрация, определени от Кмета на общината за осъществяване дейността на фонда.

Предвид произведените местни избори за общински съветници и кметове и промяна в състава на Общинския съвет, предлагам Общински съвет Червен бряг да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Общински съвет Червен бряг на основание чл.21, ал.1, т.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА във връзка с чл.3 от Правилника за организацията и реда на работа на Общински фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг, да

РЕШИ:

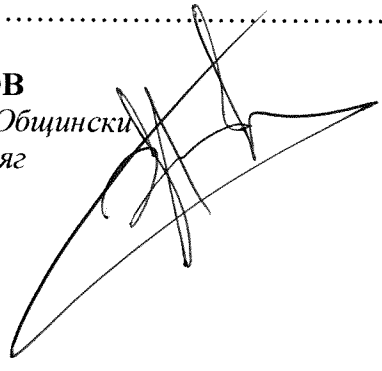
Определя за участие в Комисия по чл.3 от Правилника за организацията и реда на работа на Общински фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг следните общински съветници:

1.....

2.....

ПЕТЬО КОСТОВ

Председател на Общински
съвет- Червен бряг





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЧЕРВЕН БРЯГ

ПРАВИЛНИК
за организацията и реда на работа на Общински
фонд за подкрепа на професионалното развитие
на кадри в сектор
„Здравеопазване“ за Община Червен бряг

(Приет с Решение № 1053/28.09.2018 г.)

Червен бряг
2018 г.

ПРАВИЛНИК
за организацията и реда на работа на Общински фонд за подкрепа на професионалното
развитие на кадри в сектор
„Здравеопазване“ за Община Червен бряг

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Раздел I.

Предмет:

Чл.1. (1) С този правилник се определят органите, реда и условията за финансово подпомагане на специализацията на лекари за нуждите на „МБАЛ – Червен бряг“ ЕООД.

(2) Финансовото подпомагане на специализацията на лекари се осъществява под формата на ежемесечни стипендии за съответната учебна година.

(3) Стипендии се изплащат за 5 (пет) месеца от всеки семестър.

Раздел II.

Средства:

Чл.2. (1) Средствата във Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг се осигуряват от бюджета на Община Червен бряг. Средства могат да се набират и чрез публични финансови програми и проекти, дарителски и благотворителни кампании.

(2) Средствата за Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг се определят всяка календарна година, заедно с бюджета на Община Червен бряг, по предложение на комисията по този правилник.

Раздел III.

Органи:

Чл.3. (1) Дейността на Общински фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг се извършва от петчленна Комисия, в състава на която участват: двама общински съветници, избрани от Общински съвет – Червен бряг, управителя на „МБАЛ – Червен бряг“ ЕООД и двама представители на общинската администрация, определени от кмета на общината;

(2) По решение на комисията, в работата ѝ могат да участват със съвещателен глас служители на „МБАЛ – Червен бряг“ ЕООД.

(3) Средствата от Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг се отпускат с решение на Общински съвет – Червен бряг по предложение на комисията по чл.3.

(4) Решенията на Общински съвет – Червен бряг, взети по предложение на комисията по чл.3, се изпълняват от Кмета на Община Червен бряг.

Чл.4. Административната дейност на комисията се осигурява от служител на общинска администрация.

Раздел IV.

Компетентност:

Чл.5. (1) Комисията по чл.3:

1. Разглежда доклада по § 2, т. 1 от ПЗР на ръководителя на „МБАЛ – Червен бряг“ ЕООД за обезпечаването му с лекари, за период не по-кратък от пет години от датата на заявяване.

2. Разглежда искания и изготвя предложения до Общински съвет – Червен бряг за отпускане на месечни стипендии за лекари-специализанти през съответната учебна година.

3. Дава методически указания относно процедурите по отпускане и разходване на финансовите средства от Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг.
4. Осъществява контрол за спазване на критериите и условията за придобиване на права за ползване на средствата от Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг.
5. Обявява критериите, реда, срока и мястото за прием на документи на сайта на Община Червен бряг.
6. Представя на Кмета на Община Червен бряг заявленията за отпускане на стипендии, одобрени с решение на Общинския съвет.
7. Ежегодно представя доклад и финансов отчет за дейността си по този Правилник пред Общински съвет – Червен бряг.
- (2) Комисията по чл.3 внася за разглеждане постъпилите искания по ал. 1, т.2 на следващото редовно заседание на Общинския съвет. Решенията се вземат по общия ред на Правилника за организация и работа на Общински съвет – Червен бряг.
- (3) Кметът на Община Червен бряг разрешава със заповед отпускането на бюджетни средства от Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг, по реда на този правилник.
- (4) Изплащането на отпуснатите средства започва от месеца, следващ месеца, в който е влязло в сила решението на Общинския съвет по чл. 11.

Раздел V.

Ред за работа:

- Чл. 6. (1) Заседанията на комисията са редовни при присъствие на повече от половината от нейните членове.
- (2) Заседанията на комисията са открити.
- (3) Решенията за одобряване на кандидатите за финансово подпомагане се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите, при явно гласуване.
- Чл. 7. (1) С цел подпомагане дейността на комисията, с право на съвещателен глас в заседанията ѝ могат да участват служители на „МБАЛ – Червен бряг“ ЕООД и специалисти по конкретно поставени въпроси.
- (2) На заседанията на комисията могат да присъстват и кандидати по покана за събеседване.
- Чл. 8. Комисията се произнася с решение по всяка преписка, което съдържа:
1. дата на постановяване;
 2. имената на членовете на комисията, присъствали при постановяване на решението;
 3. трите имена на кандидата, неговия адрес, ЕГН и входящия номер на заявлението му;
 4. предложение за одобряване на искането, размера на отпуснатите средства и началната дата за изплащането им или предложение за отхвърляне на искането на заявителя;
 5. мотиви;
 6. подписи на състава на комисията.
- Чл. 9. (1). За заседанията на комисията се изготвя протокол, който съдържа разгледаните заявления, взетите решения, резултатите от гласуването и списък на одобрените кандидати. Протоколът се подписва от присъстващите членове на комисията.
- Чл. 10. Всеки заявител има право да получи препис от протоколите на комисията.
- Чл. 11. (1) Списъкът с одобрените кандидати, както и размерът на отпуснатата сума, се одобрява с решение на Общински съвет – Червен бряг, по предложение на Председателя на комисията по чл.3.
- (2) Решенията по ал.1 на Общински съвет – Червен бряг се публикуват на сайта на Община Червен бряг в едноседмичен срок.
- (3) След влизане в сила на решението по ал.1, комисията по чл.3 изпраща цялата преписка на Кмета на общината за издаване на заповед по чл. 5, ал.3.

(4) В случай, че кандидатът не представи доказателство за всеки нов записан семестър по чл. 19, ал.4, комисията по чл.3 уведомява кмета, който спира изплащането на стипендията и може да направи постъпки за възстановяване на изплатените средства.

Раздел IV.

Разходване на средства:

Чл. 12. Със средства от Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг се финансират разходите за стипендии на специализанти, придобили образователно-квалификационна степен „Магистър“ по медицина, които са сключили предварителни договори с „МБАЛ – Червен бряг“ ЕООД и не ползват средства по проекти със сходна цел, финансирани със средства по програми на Европейския съюз.

ГЛАВА ВТОРА РЕД ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ

Раздел I.

КАНДИДАТИ, УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Кандидати:

Чл. 13. (1) Право да кандидатстват за стипендия от Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг имат специализанти, придобили образователно-квалификационна степен „Магистър“ по медицина, които са сключили трудови/ предварителни договори с „МБАЛ – Червен бряг“ ЕООД и не ползват средства по проекти със сходна цел, финансирани със средства по програми на Европейския съюз.

(2) При липса на кандидати специализанти придобили образователно квалификационна степен "Магистър по медицина" право да кандидатстват имат студенти по медицина, при условията на настоящия правилник

Условия за кандидатстване:

Чл. 14. (1) Кандидатстването за финансово подпомагане за специализация по медицина е допустимо за отпускане на стипендии.

(2) Средствата, отпуснати за стипендии за едно лице, са в размер до 60% от минималната работна заплата за страната месечно.

(3) Не се допускат до разглеждане молби от лица, ползвали средства от Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг и прекъснали специализацията си за повече от една година по свое желание.

Чл.15. Кандидатите трябва да отговарят на следните критерии за финансово подпомагане от Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг:

1. Да са български граждани.
2. Да са местни за Република България лица през трите предходни на кандидатстването години.
3. Да нямат подлежащи на принудително изпълнение публични задължения към Община Червен бряг.
4. Да не са поставени под запрещение или осъждани за престъпление от общ характер.
5. Да са постъпили за специализация във висше учебно заведение по специалността медицина или здравни грижи.
6. Да са сключили предварителен или трудов договор с „МБАЛ – Червен бряг“ ЕООД.

Раздел II.

ПРОЦЕДУРА ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОГАМАНЕ

Чл. 16. (1). За всяко заявление за подпомагане финансово подпомагане от Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг се образува преписка, която съдържа заявлението, приложените доказателства и решението на комисията по чл.3 заедно с мотивите към него.

(2) Заявлението, заедно с преписката, се разпределя за подготовка от председателя на член или членове на комисията.

(3) Преписката се докладва с предложение за решение на комисията от лицата по ал.2 на следващото редовно заседание на комисията.

Чл.17. За заседанието, в което преписката е докладвана по реда на чл.16, ал.3, Комисията по чл.3 кани кандидата за събеседване, след провеждане на което се произнася с решение.

(2) Комисията по чл.3 отлага за разглеждане в следващо заседание заявление, подадено непълно или неясно, както и тези към които не са приложени документи по чл.20, ал.2. В този случай Комисията уведомява кандидатите в тридневен срок от заседанието си за нередовното заявление, като посочва кои нередности следва да се отстранят и определя на заявителя срок отстраняване на нередовностите, не по-дълъг от един месец, считано от получаване на съобщението по тази алинея.

(3) Ако в срока по ал.2 нередовностите не бъдат отстранени, производството се прекратява, а документите се връщат на заявителя.

Раздел III.

ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ И ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ТЯХ

Чл. 19.(1) Кандидатите за получаване на средства от Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг подават Заявление за отпускане на средства по образец.

(2) Заявлението по ал.1 се изготвя по Приложение № 1, към него се представят следните приложения:

1. Декларация, че кандидата е местно за Република България лице за през трите предходни на кандидатстването години.

2. Удостоверение за липса или наличие на публични задължения към Община Червен бряг.

3. Удостоверение за записан семестър за специализация по медицина във висше учебно заведение в Република България.

(3) Заявлението по ал.1 се подава в Центъра за услуги и информация на гражданите на Община Червен бряг, където получава входящ номер и се насочват към Комисията по чл.3.

(4) Кандидати, за които е одобрено изплащане на стипендии по реда на чл.11, представят на Комисията по чл.3 удостоверение за установяване на всеки новозаписан семестър.

ГЛАВА ТРЕТА

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ И ПРИЛОЖЕНИЯ:

Раздел I.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Този Правилник е приет с Решение № 1053 на Общински съвет – Червен бряг, проведено на 28.09.2018 г.

§2. т.1. Ръководителят на „МБАЛ – Червен бряг“ ЕООД информира ежегодно Кмета на общината с доклад, който включва данни за необходимостта от медицински персонал /специалисти/ и очакваните промени в щата на болницата за период не по-кратък от пет години от датата на внасяне на доклада в Общинския съвет. Докладът се представя на комисията по чл. 3 за разглеждане.

т.2. Ръководителят на „МБАЛ – Червен бряг“ ЕООД може да представи препоръки за дейността и развитието на Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг, които се включват в доклада на Комисията по чл.5, т.7.

§3. Абревиатурите, термините и означенията са употребени в текста на този правилник, според смисъла им, установен със съответния нормативен акт.

Раздел II.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Стипендиантска програма на Общински фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг;
2. Приложение №1 – Заявление за образуване на преписка
3. Приложение №2 – Декларация за пребиваване на територията на Република България
4. Приложение №3 – Предварителен договор – образец

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩНСКИ
СЪВЕТ – ЧЕРВЕН БРЯГ:

/инж. Ивайло Иванов/



Стипендиантска програма на Общински фонд за подкрепа на професионално развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг

Право да кандидатстват за стипендия от Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг имат:

- Специализанти, придобили образователно-квалификационна степен „Магистър“ по медицина, които са сключили трудови/ предварителни договори с „МБАЛ – Червен бряг“ ЕООД и не ползват средства по проекти със сходна цел, финансирани със средства по програми на Европейския съюз.

Условия за кандидатстване:

Кандидатстването за финансово подпомагане за обучение и специализация по медицина е допустимо за отпускане на стипендии.

- Средствата, отпуснати за стипендии за едно лице, са в размер до 60% от минималната работна заплата за страната месечно.
- Не се допускат до разглеждане молби от лица, ползвали средства от Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг и прекъснали обучението си за повече от една година по свое желание.

Кандидатите трябва да отговарят на следните критерии за финансово подпомагане от Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг:

1. Да са български граждани.
2. Да са местни за Република България лица през трите предходни на кандидатстването години.
3. Да нямат подлежащи на принудително изпълнение публични задължения към Община Червен бряг.
4. Да не са поставени под запрещение или осъждани за престъпление от общ характер.
5. Да са постъпили за специализация във висше учебно заведение по специалността медицина или здравни грижи.
6. Да са сключили предварителен или трудов договор с „МБАЛ – Червен бряг“ ЕООД.

ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Кандидатите за получаване на средства от Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг **подават Заявление** за отпускане на средства по образец.

Представят следните приложения:

1. Декларация, че кандидата е местно за Република България лице за през трите предходни на кандидатстването години.
2. Удостоверение за липса или наличие на публични задължения към Община Червен бряг.
3. Удостоверение за записан семестър за специализация по медицина във висше учебно заведение в Република България.

Заявлението се подават в ЦУИГ на Община Червен бряг, където получава входящ номер и се насочват към Комисията на Общински фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг.

Информацията е от **ПРАВИЛНИК** за организацията и реда на работа на Общински фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг.

ДО ОБЩИНСКИЯ ФОНД ЗА ПОДКРЕПА НА
ПРОФЕСИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ НА КАДРИ
В СЕКТОР „ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ“ ЗА ОБЩИНА
ЧЕРВЕН БРЯГ

ЗАЯВЛЕНИЕ

от

ЕГН:

(трите имена)

постоянен адрес: обл., общ., гр./с.,

ул./ж.к.”, №....., бл.....,
вх.”.....”, ет....., ап.....,

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

С настоящото моля да образувате преписка, по която, като разгледате настоящото заявление и приложените към него документи, се произнесете с решение по реда на чл.8 от Правилника за организацията и реда на работа на Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг, като предложите на Общински съвет – Червен бряг отпускането на ежемесечна стипендия в размер:
(.....) лева

(сумата се посочва цифром и словом)

Моля, при позитивно решение, стипендията да бъде изплатена на каса / по сметка
IBAN.....

(вярното се подчертава)

Прилагам в оригинал и моля при разглеждане на заявлението ми да вземете предвид следните документи:

1. Декларация, че кандидата е местно за Република България лице за през трите предходни на кандидатстването години.
2. Удостоверение за липса или наличие на публични задължения към Община Червен бряг.
3. Удостоверение за записан семестър за специализация по медицина във висше учебно заведение в Република България.

С уважение :

подпис

Приложение обр.2

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният,

ЕГН:

(трите имена)

постоянен адрес: обл., общ., гр./с.,

ул./ж.к. „.....”, №....., бл.....,

вх. ”.....”, ет....., ап.....,

С настоящата

ДЕКЛАРИРАМ, че:

През 20..... год.; 20..... год. и 20..... год. съм пребивавал на територията на България повече от 183 дни през всеки 12-месечен период.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от НК за деклариране на неверни данни!

Декларатор: _____

подпис

Приложение обр.3.

ПРЕДВАРИТЕЛЕН ДОГОВОР

№ /.....(дата)

Днес,.....г., в гр. Червен бряг

На основание чл.19 от ЗЗД във връзка с чл.61, ал.1 от КТ, се сключи настоящият предварителен договор между:

1.....

.....

/наименование на лечебното заведение/,

БУЛСТАТ.....,

адрес

.....,

представявано

от.....,

ЕГН....., наричано по –долу “Работодател”,

2.....

....., с адрес

ЕГН....., наричан/а по- долу “Стипендиант”

и

3. Община Червен бряг, гр. Червен бряг, ул. „Антим Първи“ №1, БУЛСТАТ 000414154, представлявана от инж. Данаил Вълов - кмет, и Снежанка Джабилова – началник отдел „Счетоводни дейности“, наричана по долу „Общински фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг“.

Предмет на договора:

Работодателят и стипендиантът се задължават да сключат трудов договор за срока и при условията на този предварителен договор.

Общинският фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг се задължава да заплаща на стипендианта ежемесечна стипендия при условията и по реда на Правилника за организацията и реда на работа на Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг.

Права и задължения на страните, отговорност:

Работодателят се задължава да сключи трудов договор със стипендианта за длъжността:....., шифър по НКПД:, с месторабота:; при основно трудово месечно възнаграждение в размер не по-малко от.....% от МРЗ, при начисления за прослужено време в размер%, при размер на годишния платен отпуск дни.; при дневно работно време часа, от часа до часа

Стипендиантът се задължава да постъпи на работа при работодателя през година.

До настъпване на срока по предходната алинея **стипендиантът** се задължава успешно да завърши специализацията си.

Стипендиантът се задължава да сключи трудов договор с **работодателя** за длъжността:....., шифър по НКПД:, с месторабота:; при основно трудово месечно възнаграждение в размер не по-малко от.....% от МРЗ, при начисления за прослужено време в размер%, при размер на годишния платен отпуск дни; при дневно работно време часа, от часа до часа.

Стипендиантът се задължава да работи при **работодателя** за срок не по-кратък от времето, през което е получавал стипендия при условията и по реда на Правилника за организацията и реда на работа на Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг.

ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА КОЕТО И ДА Е ОТ ЗАДЪЛЖЕНИЯТА СИ ОТ НАСТОЯЩИЯ ДОГОВОР, СТИПЕНДИАНТЪТ ДЪЛЖИ НА ОБЩИНСКИЯ ФОНД ЗА ПОДКРЕПА НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ НА КАДРИ В СЕКТОР „ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ“ ЗА ОБЩИНА ЧЕРВЕН БРЯГ ВРЪЩАНЕ НА СРЕДСТВАТА, ПОЛУЧЕНИ ОТ НЕГО В ТРИКРАТЕН РАЗМЕР, ЗАЕДНО С ОБЕЗЩЕТЕНИЕ ЗА ЗАБАВА ОТ СЪОТВЕТНАТА ДАТА НА ВСЯКО ПЛАЩАНЕ В РАЗМЕР НА ЗАКОННАТА ЛИХВА.

При неизпълнение на задълженията си от настоящия договор, **работодателят** дължи на **Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг** обезщетение в размер на средствата, предоставени на **стипендианта**, заедно с обезщетение за забава в размер на законната лихва от дата на неизпълнението.

Възникналите между страните спорове във връзка с този договор и сключването на окончателен такъв, ще се уреждат помежду им в дух на добра воля и разбирателство при спазване нормите на действащото в страната законодателство.

Настоящият договор се подписва в три еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

/подписи/

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЧЕРВЕН БРЯГ

Препис-извлечение от протокол № 46
от заседание на Общински съвет –
Червен бряг, проведено на 28.09.2018 г.

Относно: Точка: Осма.

Предложение относно учредяване на Общински фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг и утвърждаване на Правилник за организацията и реда на работа на Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг

Общински съвет Червен бряг с поименно гласуване с 26 гласа ЗА, без против и без въздържащи се от общо 26 гласували общински съветници при общ брой 29 на съветниците в Общинския съвет, прие

РЕШЕНИЕ № 1053

Общински съвет Червен бряг на основание чл.21, ал.1, т.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, представеното от Кмета на общината в Общински съвет с вх. № 07-01-224/11.07.2018 г. предложение относно учредяване на Общински фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг и утвърждаване на Правилник за организацията и реда на работа на Общинския фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг; Предложения от всички постоянни комисии при Общински съвет Червен бряг от заседания, проведени на 20 и 23 юли 2018 г.; Устно предложение от общински съветник Петьо Веселинов Костов направено на заседанието на Общинския съвет :

В чл.13 на Правилника да се създаде ал.2: При липса на кандидати специализанти придобили образователно квалификационна степен "Магистър по медицина" право да кандидатстват имат студенти по медицина, при условията на настоящия правилник,

РЕШИ:

- 1. Учредява Общински фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг.**
- 2. Утвърждава Правилник за организацията и реда на работа на Общински фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг, съгласно приложението с допълнение : В чл.13 се създава ал.2: При липса на кандидати специализанти придобили образователно квалификационна степен "Магистър по медицина" право да кандидатстват имат студенти по медицина, при условията на настоящия правилник**
- 3. Утвърждава комисията по чл.3 от Правилника за организацията и реда на работа на Общински фонд за подкрепа на професионалното развитие на кадри в сектор „Здравеопазване“ за Община Червен бряг, в състав: двама общински съветници, определени от ОбС – Червен бряг, управителя на „МБАЛ – Червен бряг“ ЕООД и двама представители на Общинска администрация.**

4.В изпълнение на т. 3 с явно гласуване с 25 гласа ЗА, без против и без въздържали се от общо 25 гласували общински съветници при общ брой 29 на съветниците в Общинския съвет, определя за участие в комисията общински съветници Николай Петров Димитров и Даниел Кръстев Иванов.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩНСКИ
СЪВЕТ – ЧЕРВЕН БРЯГ:

/инж. Ивайло Иванов/

